



Regulamin warsztatów przyrodniczych „Mały Naukowiec” Fundacji Aleksandra Jabłońskiego

§1 Informacje ogólne

1. Organizatorem oraz twórcą scenariuszy zajęć jest Fundacja Aleksandra Jabłońskiego (*Organizator*).
2. Każde zajęcia prowadzone są z udziałem dzieci w wybranej grupie wiekowej (bez udziału rodziców) przez wykwalifikowany personel.
3. Zajęcia odbywają się według ustalonego harmonogramu zajęć (załącznik nr 1 do *Regulaminu*), który dostępny jest na portalu www.facebook.com/FundacjaAleksandraJablonskiego oraz stronie internetowej Fundacji (www.faj.org.pl). Aktualny program zajęć jest umieszczany na bieżąco na naszym profilu na Facebooku.
4. Zajęcia prowadzone są w okresie październik 2021 – czerwiec 2022 za wyjątkiem dni wolnych od nauki w szkole.
5. Warsztaty przyrodnicze „Mały naukowiec” prowadzone są metodą Montessori, której celem jest nauka poprzez zabawę, a efektem wszechstronny rozwój dziecka. Każdy warsztat odpowiada na konkretne pytanie stanowiące temat zajęć, dzięki czemu dziecko poznaje otaczający go świat i zaczyna go rozumieć.
6. Zajęcia w ramach warsztatów przyrodniczych trwają do 60 minut.
7. Warsztaty przyrodnicze „Mały naukowiec” organizowane są w następujących terminach:
 - każdy czwartek godz. 17:15 – 18:00 – grupa wiekowa: 4-6 lat,
 - każdy czwartek godz. 18:15 – 19:15 – grupa wiekowa: 7-10 lat.
8. Zajęcia odbywają się w miejscu wyznaczonym przez Organizatora, tzn. sali dydaktycznej w Instytucie Fizyki Uniwersytetu Mikołaja Kopernika, znajdującej się pod adresem: ul. Grudziądzka 5/7, 87-100 Toruń.

§2 Płatności

1. Udział w zajęciach jest płatny. Podane ceny zawierają podatek VAT wynoszący 23%. W roku szkolnym 2021/2022 obowiązują następujące ceny:
 - 35 zł – jednorazowy udział w warsztatach,
 - 80 zł – karnet miesięczny obejmujący wg harmonogramu 4 zajęcia w danym miesiącu kalendarzowym,
 - 60 zł – karnet miesięczny obejmujący wg harmonogramu 3 zajęcia w danym miesiącu kalendarzowym,
 - 150 zł – karnet 3-miesięczny 10 kolejnych zajęć, w okresie październik 2021-grudzień 2022, styczeń – marzec 2022, kwiecień-czerwiec 2022.
2. Płatność za zajęcia wnoszona jest z góry do 5-go dnia każdego miesiąca na konto Fundacji lub na pierwszych zajęciach w danym miesiącu kalendarzowym (płatność gotówką lub kartą płatniczą).

Dane do przelewu:

Fundacja Aleksandra Jabłońskiego
ul. Grudziądzka 5/7, 87-100 Toruń



Rachunek bankowy do wpłat 55 1090 1506 0000 0001 2325 7088 (BZ WBK)

W tytule przelewu: Mały Naukowiec – imię i nazwisko uczestnika – miesiąc za jaki płacimy.

Przykład: Mały Naukowiec – Jan Kowalski – wrzesień

3. W przypadku płatności przelewem istotny jest tytuł przelewu, który musi być zgodny ze wzorem podanym w punkcie 5.2 niniejszego regulaminu.
4. Na pierwszych zajęciach po dokonaniu wpłaty wręczany jest karnet i dowód zakupu. W przypadku chęci uzyskania faktury VAT prosimy o dokonywanie wpłat gotówką przed zajęciami i zgłoszenie tego faktu podczas zakupu.
5. W wyjątkowych sytuacjach tj. pobyt dziecka w szpitalu dopuszczalne jest wykorzystanie wniesionych opłat w następnym miesiącu. Wniosek o przeniesienie opłaty na kolejny miesiąc składamy wyłącznie pisemnie i przekazujemy osobie prowadzącej. W przypadku niewykorzystania zakupionego karnetu w danym terminie, karnet przepada.
6. Uczestnicy, którzy nie opłacili udziału w zajęciach, nie mają prawa uczestniczenia w nich. Po sprawdzeniu listy obecności zostaną poproszeni o opuszczenie sali. Po uregulowaniu należności u prowadzących mogą kontynuować naukę.

§3 Warunki uczestnictwa w warsztatach

1. Zgłoszenie udziału w zajęciach jest równoważne z zaakceptowaniem i przestrzeganiem *Regulaminu*.
2. Zgłoszenie na zajęcia dokonywane jest poprzez rodzica lub opiekuna prawnego (*Zgłaszający*).
3. Zapisanie dziecka na zajęcia odbywa się poprzez formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie Organizatora (<http://www.faj.org.pl/warsztaty>).
4. Liczba miejsc w grupach jest ograniczona. Pierwszeństwo mają osoby, które opłaciły zajęcia z góry za cały miesiąc (karnet) oraz uczestniczące w zajęciach regularnie.
5. *Opiekun* ma obowiązek zgłosić nieobecność dziecka w warsztatach najpóźniej 24h przed zajęciami. Dwukrotne niezgłoszenie nieobecności dziecka skutkować będzie wykreśleniem z listy uczestników.

§4 Kwestie organizacyjne

1. *Organizator* zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym poinformuje *Opiekunów* uczestników zajęć. Odwołanie lub przeniesienie zajęć może nastąpić po wcześniejszym powiadomieniu *Opiekunów* uczestników zajęć.
2. W przypadku niezgłoszenia przez *Opiekunów* nieobecności dzieci skutkującej frekwencją poniżej 4 osób, *Organizator* ma prawo odwołać zajęcia bez ich odrabiania w innym terminie.
3. *Organizator* ma prawo skreślić z listy uczestników lub wyprosić z zajęć osoby: nie przestrzegające zasad kulturalnego zachowania, przeszkadzające na zajęciach innym uczestnikom lub prowadzącemu zajęcia, zagrażającym zdrowiu własnemu lub innych uczestników zajęć.
4. W trakcie zajęć na sali mogą przebywać wyłącznie uczestnicy zajęć w odpowiednim stroju i obuwiu (wygodny strój nie krępujący ruchów, buty na przebranie w okresie jesienno-zimowym).
5. Zabrania się wnoszenia na zajęcia posiłków, przekąsek, owoców i innych produktów spożywczych.



6. Zabrania się wnoszenia wszelkich zabawek i innych przedmiotów nie związanych z zajęciami.
7. Uczestnicy mogą przynieść na zajęcia wodę (ewentualnie inny napój) do picia.
8. Zabrania się rejestrowania obrazu i dźwięku podczas trwania zajęć, chyba, że prowadzący zajęcia wyrazi na to zgodę.
9. *Organizator* ma prawo do wykonania zdjęć w trakcie odbywania się zajęć w celu wykorzystania ich w materiałach promocyjnych.

§4 Bezpieczeństwo

1. *Organizator* nie ubezpiecza uczestników zajęć od NNW i OC. Uczestnicy ubezpieczają się na koszt własny.
2. *Organizator* nie ponosi odpowiedzialności za nieszczęśliwe wypadki powstałe bez winy prowadzących.
3. Zabrania się przebywania oraz pozostawiania dzieci w sali zajęciowej do momentu rozpoczęcia warsztatów. Do chwili rozpoczęcia zajęć za dziecko odpowiedzialny jest rodzic.
4. Osoby, które oczekują na rozpoczęcie zajęć przebywają w miejscach do tego wyznaczonych, nie zakłócając pracy Instytut Fizyki UMK.
5. Zabrania się wprowadzania do obiektu warsztatowej Instytutu Fizyki UMK oraz do sali zajęciowej zwierząt, rowerów oraz przedmiotów, które mogą stanowić zagrożenie dla osób uczestniczących w warsztatach.
6. Na terenie Instytutu Fizyki UMK obowiązuje całkowity zakaz palenia.
7. Osoby przebywające na terenie Instytutu Fizyki UMK są zobowiązane do przestrzegania obowiązującego w obiekcie Regulaminu.
8. Ze względu na obowiązujący stan pandemii Opiekunowie są zobowiązani do zapoznania się z procedurami przedstawionymi w Zasadach Postępowania COVID19 i wypełnienia stosownych dokumentów. Brak zgody na przedstawione warunki oznacza brak możliwości uczestnictwa w zajęciach.

§5 Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Fundacja Aleksandra Jabłońskiego, Grudziądzka 5/7, 87-100 Toruń.
2. Opiekun wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych swoich oraz dziecka (uczestnika zajęć) poprzez zamieszczenie w zgłoszeniu klauzuli: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji na warsztaty przyrodnicze „Mały Naukowiec” zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”.*
3. Wszelką korespondencję dotyczącą przetwarzania danych osobowych należy kierować na adres mailowy organizatora: kontakt@faj.org.pl.
4. Dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym dla prawidłowej organizacji i przeprowadzenia zajęć, to jest w celu identyfikacji Uczestnika zajęć (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.).
5. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.



6. Dane osobowe przechowywane będą przez okres wynikający z obowiązujących przepisów oraz w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności zabezpieczy je przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
7. W każdej chwili Opiekun ma prawo do żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do cofnięcia zgody, o ile zgoda została udzielona.
8. Opiekun ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne do przeprowadzenia rekrutacji i realizacji zajęć. Podanie innych danych niż wynikających z przepisów jest dobrowolne.

§6 Postanowienia końcowe

1. Treść *Regulaminu* oraz wszelkie jego zmiany publikowane są na stronie www.faj.org.pl.
2. Akceptacja niniejszego *Regulaminu* oznacza również wyrażenie zgody przez *Zgłaszającego* na przesyłanie informacji dt. warsztatów drogą elektroniczną na wskazany przez niego adres e-mail oraz numer telefonu przez *Organizatora* zgodnie z ustawą z dn. 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 ze zm.). Zgoda ta może być odwołana w każdym czasie.
3. *Organizator* zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego *Regulaminu*.
4. *Organizator* każdorazowo poinformuje uczestników o zmianie *Regulaminu* przez zamieszczenie jego nowej wersji na stronie internetowej www.faj.org.pl.
5. W przypadku braku akceptacji zmiany zapisów w *Regulaminie* możliwa jest rezygnacja z udziału w zajęciach.
6. Wszystkie kwestie sporne nieujęte w niniejszym *Regulaminie* rozstrzyga *Organizator*.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym *Regulaminem* stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

Zespół Fundacji Aleksandra Jabłońskiego